

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор

(посада)

Козиряцький Є.І.

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

11.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"

2. Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

3. Код за ЄДРПОУ

30719652

4. Місцезнаходження

Запорізька , д/н, 69035, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А

5. Міжміський код, телефон та факс

(061) 213-40-98 (061) 213-40-98

6. Електронна поштова адреса

o.komirny@unives.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	06.04.2018
	(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Бюлетень "Відомості НКЦПФР" 69
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)
	11.04.2018
	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	http://www.unives-funds.com.ua/ukr/partners/tehresurs/index.html
	в мережі Інтернет
	11.04.2018
	(адреса сторінки)
	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	
2) інформація про облігації емітента	X
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	X
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки
- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності, відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, інформація щодо посади корпоративного секретаря, інформація про рейтингове агентство, інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), інформація про дивіденди, інформація про осіб, послугами яких користується емітент, опис бізнесу, текст аудиторського висновку (звіту) не надається, оскільки емітент є товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до пп.2) п.1 Глави 4 Розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013). В розділі "Основні відомості про емітента" не вказано серію та номер свідоцтва про державну реєстрацію, оскільки свідоцтва про державну реєстрацію в Товаристві немає.

Поточного рахунку в іноземній валюті Товариство не має. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента, Інформація про власників пакетів, яким належить: 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних); 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств), Інформація про загальні збори акціонерів, Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не наводиться, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що вид діяльності емітента не класифікується як переробна, добувна, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Інформація про іпотечні цінні папери протягом звітного періоду не виникла та не розкривалася. Акції, іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім процентних облігацій, Товариством не розміщувалися. Емітент розміщував тільки процентні облігації. Інформація про випуски іпотечних облігацій не заповнюється у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні цінні папери не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій емітента немає. Іпотечне покриття відсутнє, тому Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не заповнюється. Іпотечні сертифікати не розміщувалися. Реєстр іпотечних активів відсутній. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не заповнюється у зв'язку з тим, що іпотечні сертифікати емітентом не випускались (не розміщувались). Реєстр іпотечних активів відсутній. Сертифікати ФОН Товариством не випускались (не розміщувались), ФОН немає. Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитним договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. У розділі "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" не наводиться інформація про реєстраційний номер, серію та номер, дату видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, оскільки емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів. У розділі "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" не наводиться інформація про пояснювальний параграф, оскільки така інформація у аудиторському звіті відсутня. Емітент не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів. Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, товариством не розміщувалися. Інформація про стан корпоративного управління не надається, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Товариство не є фінансовою установою, тому Звіт про корпоративне управління не заповнюється. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) не надається, оскільки емітент є товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до пп.2) п.1 Глави 4 Розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013). Розділи інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не заповнюється, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Змін щодо посадових осіб емітента після закінчення звітного періоду не було.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

д/н

3. Дата проведення державної реєстрації

10.01.2000

4. Територія (область)

Запорізька

5. Статутний капітал (грн)

6800000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

12

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

49.39 Інший пасажирський наземний транспорт, н. в. і. у.

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів

10. Органи управління підприємства

Згідно Статуту Товариства, Органами управління Товариства є: збори учасників – вищий орган Товариства; директор – одноособовий виконавчий орган Товариства; ревізійна комісія – орган, який здійснює постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю виконавчого органу Товариства. Ревізійна комісія зборами учасників Товариства не обиралась. ЗБОРИ УЧАСНИКІВ:

Загальні збори Учасників складаються з учасників Товариства або призначених ними представників. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників належать: визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів щодо їх виконання;

внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу; обрання і відкликання Голови Загальних зборів Учасників, Ревізійної комісії/Ревізора; призначення та відкликання з посади Директора та/або його звільнення; затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, затвердження звітів і висновків

Ревізійної комісії/Ревізора, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку, визначення порядку покриття збитків; створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень; винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;

визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу; встановлення розміру, форми і

порядку внесення Учасниками додаткових вкладів; вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника та про придбання Учасником частки іншого Учасника, прийняття

нового Учасника; вступ Товариства до складу засновників або учасників іншої юридичної особи за винятком правочинів щодо придбання пайових цінних паперів; виключення Учасника з Товариства; затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства; прийняття рішень про відчуження майна Товариства на суму, що становить 50 і більше відсотків майна Товариства; прийняття рішень щодо: проведення Товариством операцій по розпорядженню нерухомим майном Товариства, в тому числі операцій, пов'язаних з передачею такого майна в іпотеку, в забезпечення як власних зобов'язань так і зобов'язань третіх осіб, в оренду терміном понад 2 роки, безоплатне користування, здійснення міни, дарування тощо; здійснення Товариством операцій на суму, що перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень, окрім операцій з розміщення коштів Товариства на депозитних рахунках; видачі Товариством позик, позичок, безповоротної фінансової допомоги, пожертвувань, благодійної допомоги, в тому числі працівникам Товариства, та укладення інших аналогічних за своїм змістом угод, а також щодо надання гарантій і поручительств, в тому числі вексельних і майнових; отримання Товариством кредитів, позик та укладення інших аналогічних за своїм змістом угод; проведення Товариством операцій по відчуженню майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства; прийняття рішення про випуск, умови випуску і розповсюдження облігацій а інших цінних паперів Товариства. Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Учасників Товариства питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством. В цьому випадку рішення вважається прийнятим, якщо за нього віддали свої голоси більшість учасників, які взяли участь в голосуванні по такому питанню, якщо інше не буде прямо передбачено чинним законодавством України. Загальні збори Учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 50 відсотками голосів. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше двох разів на рік. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються при наявності обставин, зазначених у Статуті Товариства, зокрема у разі неплатоспроможності Товариства, а також в інших випадках, якщо того потребують інтереси Товариства, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення статутного (складеного) капіталу. Загальні збори Учасників Товариства повинні також скликатися на вимогу виконавчого органу. Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 20% голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом 25 днів Директор Товариства не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Загальні збори Учасників. Функція зборів учасників полягає у вирішенні найважливіших питань діяльності Товариства. ДИРЕКТОР: Одноособовим виконавчим органом Товариства є Директор Товариства. Директор Товариства призначається Загальними зборами Учасників і підзвітний лише їм. Директор організовує та забезпечує виконання поточних та перспективних планів; має право: розпоряджатися майном Товариства та його грошовими коштами (в тому числі, Директор має право першого підпису); вчиняти правочини, укладати договори з будь-якими юридичними та фізичними особами, незалежно від форми власності, організаційно-правової форми; одноособово укладати зовнішньоекономічні договори від імені Товариства; виступати від імені Товариства, представляти його інтереси в державних та судових органах, фінансових установах, перед будь-якими юридичними та фізичними особами; надавати усні та письмові пояснення, консультації, відповіді на питання; засвідчувати справжність копій, в тому числі документів, пов'язаних з існуванням та діяльністю Товариства; видавати накази (розпорядження), обов'язкові для всіх працівників Товариства; приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства; видавати довіреності; безпосередньо керувати виробничими процесами в Товаристві, розробляти та затверджувати плани виробництва, контролювати його етапи; відкривати рахунки в банківських та інших фінансових установах, розпоряджатися такими рахунками; вживати необхідних заходів для збереження та належного використання майна та коштів Товариства; за вимогою Учасників надавати їм вичерпну інформацію про стан Товариства; виконувати всі інші функції, не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників. Директор зобов'язаний: дотримуватися чинного законодавства та Статуту Товариства; забезпечувати виконання планів фінансово-господарської діяльності Товариства; забезпечувати зберігання та ефективно розпорядження майном Товариства; забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та обов'язкових платежів до

бюджету, здачу звітності та адміністративних даних; контролювати роботу і забезпечувати ефективну взаємодію підрозділів Товариства; зберігати комерційну таємницю Товариства та здійснювати заходи щодо її охорони; здійснювати інші обов'язки, пов'язані з реалізацією його компетенції. Функція виконавчого органу полягає у забезпеченні безперервної діяльності Товариства. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ (не сформована): Контроль за діяльністю Директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією (за умови її створення), що призначається Загальними зборами Учасників в кількості не менше 3-х чоловік, або Ревізором. Ревізійна комісія (Ревізор) вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень. Ревізійна комісія (Ревізор) здійснює контроль за дотриманням Статуту Товариства, збереженням майна, чинністю договорів і господарських операцій, надходженням і витратами коштів, за своєчасним і вірним розглядом виконавчим органом скарг і заяв, а також за дотриманням інших інтересів Товариства, Учасників, співробітників. Ревізійна комісія (Ревізор) проводить щорічно не менше однієї ревізії господарсько-фінансової діяльності, періодично перевіряє господарську діяльність і дає висновок по річному звіту. Ревізійна комісія (Ревізор) доповідає результати проведених нею перевірок вищому органу Товариства. Акти ревізії затверджується Загальними зборами Учасників. Члени Ревізійної комісії (Ревізор) несуть відповідальність за сумлінне виконання покладених на них обов'язків в межах, що визначаються законодавством України. Основна функція Ревізійної комісії — контролююча.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ «ТАСКОМБАНК», м. Київ

2) МФО банку

339500

3) поточний рахунок

26004041659001

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Немає

5) МФО банку

д/н

6) поточний рахунок

д/н

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*

Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Козиряцький Євген Іванович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

д/н

4) рік народження**

1985

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "ТЕХРЕСУРСИ", Комерційний директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

04.04.2018 До 31.12.2018 року включно

9) Опис

Повноваження: Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, діє від імені Товариства без довіреності. Директор має право: організовувати та забезпечувати виконання поточних та перспективних планів; розпоряджатися майном Товариства та його грошовими коштами (в тому числі, Директор має право першого підпису); вчиняти правочини, укладати договори з будь-якими юридичними та фізичними особами, незалежно від форми власності, організаційно-правової форми; одноособово укладати зовнішньоекономічні договори від імені Товариства; виступати від імені Товариства, представляти його інтереси в державних та судових органах, фінансових установах, перед будь-якими юридичними та фізичними особами; надавати усні та письмові пояснення, консультації, відповіді на питання; засвідчувати справжність копій, в тому числі документів, пов'язаних з існуванням та діяльністю Товариства; видавати накази (розпорядження), обов'язкові для всіх працівників Товариства; приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства; видавати довіреності; безпосередньо керувати виробничими процесами в Товаристві, розробляти та затверджувати плани виробництва, контролювати його етапи; відкривати рахунки в банківських та інших фінансових установах, розпоряджатися такими рахунками; вживати необхідних заходів для збереження та належного використання майна та коштів Товариства; за вимогою Учасників надавати їм вичерпну інформацію про стан Товариства; виконувати всі інші функції, не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників. Обов'язки: дотримуватися чинного законодавства та Статуту Товариства; забезпечувати виконання планів фінансово-господарської діяльності Товариства; забезпечувати зберігання та ефективне розпорядження майном Товариства; забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету, здачу звітності та адміністративних даних; контролювати роботу і забезпечувати ефективну взаємодію підрозділів Товариства; зберігати комерційну таємницю Товариства та здійснювати заходи щодо її охорони; здійснювати інші обов'язки, пов'язані з реалізацією його компетенції. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 12 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: юрист, юрисконсульт, Заступник директора, Комерційний директор. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Зміни у персональному складі щодо зміни складу посадових осіб емітента у звітному періоді:

1). 03.04.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства (оформлене протоколом № 339 від 03.04.2017 року): - звільнити 03.04.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Директора Товариства за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Шлендера Олександра Леонідовича, який не має судимості за корисливі та посадові злочини; у статутному капіталі Товариства володіє часткою в розмірі 0,531%, обґрунтування змін – подана

заява про звільнення; зазначену посаду обіймав з 01.01.2000 року;- обрати на посаду Директора Товариства з 04.04.2017 року (вважати першим робочим днем) терміном до 31.12.2017 року включно Козиряцького Євгена Івановича, який не має судимості за корисливі та посадові злочини; у статутному капіталі Товариства часткою не володіє; обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Директора Товариства.

2). 30.11.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства (оформлене протоколом № 349 від 30.11.2017 року): - продовжити термін повноважень Козиряцького Євгена Івановича на посаді Директора Товариства до 31.12.2018 року включно.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Касьян Ольга Василівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

д/н

4) рік народження**

1981

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

15

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «НАФТА ГРУП», бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.12.2017 Безстроково

9) Опис

Повноваження головного бухгалтера: Головний бухгалтер діє від імені бухгалтерії Товариства, представляє інтереси Товариства у взаємовідносинах з іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписує та візує документи. Самостійно веде листування з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносить на розгляд виконавчого органу Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи бухгалтерії тощо. Обов'язки головного бухгалтера: Організація бухгалтерського обліку господарчо-фінансової діяльності Товариства, контроль дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошториси адміністративно-господарчих та інших витрат, збереження бухгалтерських документів, керування робітниками бухгалтерії Товариства. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 15 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер, бухгалтер. За основним місцем роботи працює з 01.12.2017 року в ТОВ «ГЕРМЕС-ВЛАДО». Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. У звітному періоді відбулись наступні зміни у персональному складі щодо посадової особи:

1). 23.02.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: - звільнити 24.02.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Шевченко Валентину Олексіївну, яка не має судимості за корисливі та посадові злочини, у статутному капіталі емітента часткою не володіє, розмір пакета акцій емітента, який їй належить – 0%, зазначену посаду займала з 01.07.2016 року; - призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 27.02.2017 року (вважати першим робочим днем) безстроково Юдіну Наталію Вікторівну, яка не має судимості за корисливі та посадові злочини, у статутному капіталі емітента часткою не володіє, розмір пакета акцій емітента, який їй належить – 0%, протягом останніх 5 років обіймала наступні посади: ТОВ «ЗАРЗ» – з 28.08.2012 року по 05.09.2012 року працювала заступником директора по фінансам; з 06.09.2012 року до цього часу ніде офіційно не працювала. Строк, на який призначено Юдіну Наталію Вікторівну на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» – безстроково.

2). 28.03.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» (наказ № 09-17ТР К від 28.03.2017 року) Козиряцьким Є.І. прийнято наступне рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: -звільнити 07.04.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Юдіну Наталію Вікторівну, зазначену посаду займала з 27.02.2017 року (протягом 1 місяця), тимчасово на посаду Головного бухгалтера нікого не призначено.

3). 03.04.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» (наказ № 10-17ТР К від 03.04.2017 року) Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: - призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 10.04.2017 року (вважати першим робочим днем) Панасенко Наталю Володимирівну, яка не має судимості за корисливі та посадові злочини, у статутному капіталі емітента часткою не володіє, розмір пакета акцій емітента, який їй належить – 0%, протягом останніх 5 років обіймала наступні посади: ТОВ «ЕМГРЕЙД» – з 09.04.2012 року по 29.03.2013 року працювала на посаді Головного бухгалтера; ТОВ «УКРЗОВНІШТРАНС» – з 01.04.2013 року по 23.03.2017 року працювала на посаді Головного бухгалтера, строк, на який призначено Панасенко Наталю Володимирівну на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» – безстроково.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кузнєцов Олександр Анатолійович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

д/н

4) рік народження**

1966

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

29

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «Техресурси», спеціаліст ринку нерухомості.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.02.2008 безстроково

9) Опис

Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірки діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 29 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: директор, Голова Наглядової ради, заступник директора, Голова Ревізійної комісії, спеціаліст ринку нерухомості. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. Обіймає посаду спеціаліста нерухомості ТОВ «Техресурси», місцезнаходження: 69035, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А; Голови Наглядової ради ПРАТ "БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ РИБГОСП", місцезнаходження: 09132, Київська обл., Білоцерківський р-н, с. Вільна Тарасівка, вул. Травнева, буд. 2-А; Голови Наглядової ради ПРАТ "СК "ЮНІВЕС", місцезнаходження: 03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, буд. 72. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ЮНІВЕС"

3) ідентифікаційний код юридичної особи

32638319

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/н

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Д/н

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.02.2008 Безстроково

9) Опис

Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірки діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. У зв'язку з тим, що членом ревізійної комісії товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, згода на розкриття паспортних даних, рік народження, освіту, стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад (за останні п'ять років), а також про обіймання посад на інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Товариство з обмеженою відповідальністю "Компанія з управління активами "ЮНІВЕС", ПБІФ "ВЕС-ІНВЕСТ"

3) ідентифікаційний код юридичної особи

34718165

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/н

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Д/н

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.02.2008 безстроково

9) Опис

Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірки діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. У зв'язку з тим, що членом ревізійної комісії товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, згода на розкриття паспортних даних, рік народження, освіту, стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад (за останні п'ять років), а також про обіймання посад на інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

X. Відомості про цінні папери емітента

2. Інформація про облігації емітента (для кожного непогашеного випуску облігацій)

1) процентні облігації

[illegible]

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	11247.0	9089.8	0	0	11247.0	9089.8
будівлі та споруди	8886.0	7323.6	0	0	8886.0	7323.6
машини та обладнання	4.6	0	0	0	4.6	0
транспортні засоби	2208.2	1565.7	0	0	2208.2	1565.7
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	148.2	200.5	0	0	148.2	200.5
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	11247.0	9089.8	0	0	11247.0	9089.8
Опис	Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди - 15-20 років; Машини та обладнання - 5 років; Транспортні засоби – 5 років; Інші (багаторічні насадження – 10 років, інструменти, інвентар, меблі – 4 роки, інші нематеріальні активи – згідно з правоустановлюючими документами, МНМА – 100% вартості у першому місяці використання). Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на початок звітного періоду - 20256,3 тис. грн., на кінець звітного періоду — 19003,7 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітного періоду 44,5%, на кінець звітного періоду — 52,2%. Ступінь використання основних засобів 100%. Сума нарахованого зносу на початок звітного періоду — 9009,3 тис. грн., кінець періоду — 9913,9 тис. грн. У зв'язку з тим, що Товариство - суб'єкт малого підприємництва, у балансі до основних засобів включено Інші нематеріальні активи (Первісна вартість на початок звітного періоду - 12,0 тис. грн., на кінець звітного періоду — 12,0 тис. грн. Ступінь зносу на початок звітного періоду 25,2%, на кінець звітного періоду — 70,0%. Ступінь використання 100%. Сума нарахованого зносу на початок звітного періоду — 3,02 тис. грн., кінець періоду — 8,4 тис. грн.) Обмеження на використання майна емітента відсутні. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені продажем основних засобів.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
------------------------	-------------------	----------------------

Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	23375.7	16527.1
Статутний капітал (тис. грн.)	6800	6800
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	6800	6800
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.	
Висновок	Вартість чистих активів не відповідає вимогам чинного законодавства, а саме частині 4 ст. 144 Цивільного кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	16256.8	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	5000.0	X	X
зобов'язання за іменними, відсотковими облігаціями, Серія А	25.02.2008	5000	14	09.02.2018
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	11256.8	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	32.0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	23146.0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	6462.9	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	45906.7	X	X
Опис:	Інші зобов'язання 6462.9 тис. грн.) включають: поточна кредиторська заборгованість			

	за товари, роботи, послуги; за розрахунками зі страхування; за розрахунками з оплати праці; інші поточні зобов'язання; довгострокові зобов'язання.
--	--

ХІІІ. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів*

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Обсяг випуску (грн)	Вид забезпечення (порука/ страхування/ гарантія)	Найменування поручителя, страховика, гаранта	Код за ЄДРПОУ	Сума забезпечення
1	2	3	4	5	6	7
24.12.2007	3/08/2/07	5000000	Страхування	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АСТРА-СТРАХУВАННЯ"	34616061	5400000
Опис	Вид забезпечення: страхування ризиків непогашення основної суми боргу та/або невиклати доходу за облігаціями. Розмір забезпечення включає номінальну вартість випуску та відсотковий дохід по облігаціям. Загальний розмір забезпечення складає 5400000,00 грн. (п'ять мільйонів чотириста тисяч гривень 00 коп.)					

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
23.02.2017	23.02.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
28.03.2017	28.03.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
03.04.2017	03.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
03.04.2017	03.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.11.2017	30.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.11.2017	30.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АУДИТОРСКА ФІРМА "СТАТУС"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23287607
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	69035, Запорізька обл., м. Запоріжжя, пр. Леніна, буд.176, кв.78
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1111 30.03.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	339/3 23.02.2017
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.2017 31.12.2017
Думка аудитора***	із застереженням
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	д/н
Номер та дата договору на проведення аудиту	05/18 25.01.2018
Дата початку та дата закінчення аудиту	25.01.2018 04.04.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	04.04.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	10000

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

		Дата(рік, місяць, число)	КОДИ
			2018 01 01
Підприємство	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"	за ЄДРПОУ	30719652
Територія		за КОАТУУ	2310137200
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	240
Вид економічної діяльності		за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			
Адреса, телефон	69035, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А, тел. 0612134098		

Форма № 1-м

1. Баланс на 31.12.2017 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1498.1	1498.2
Основні засоби:	1010	11247.0	9089.8
- первісна вартість	1011	20256.3	19003.7
- знос	1012	(-9009.3)	(-9913.9)
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	30000	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	42745.1	10588.0
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	25.0	23.6
- у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:	1125	53.1	94.5

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	323.0	33.5
- у тому числі податок на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2887.3	11609.0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0.5	0.5
Гроші та їх еквіваленти	1165	91.9	48.4
Витрати майбутніх періодів	1170	79.1	73.7
Інші оборотні активи	1190	51.8	64.8
Усього за розділом II	1195	3511.7	11948.0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	46256.8	22536.0

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6800	6800
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-23327.1	-30175.7
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	-16527.1	-23375.7
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	57788.4	39416.8
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	4839.0	6204.7
- товари, роботи, послуги	1615	77.1	93.0
розрахунками з бюджетом	1620	38.9	32.0
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
- зі страхування	1625	40.5	41.6
- з оплати праці	1630	0	13.8
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	109.8
Усього за розділом III	1695	4995.5	6494.9
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	46256.8	22536.0

2. Звіт про фінансові результати за 12 місяців р.

Форма N 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2519.5	2690.3
Інші операційні доходи	2120	1065.4	3606.2
Інші доходи	2240	30000.0	21.0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	33584.9	6317.5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(-5091.8)	(-8940.2)
Інші витрати	2270	(-35341.7)	(-3957.9)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(-40433.5)	(-12898.1)
Фінансовий результат до оподаткування (2268 - 2285)	2290	-6848.6	-6580.6
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-6848.6	-6580.6

Примітки до балансу д/н

Примітки до звіту про фінансові результати д/н

Керівник Козиряцький Євген Іванович

Головний бухгалтер Касьян Ольга Василівна