

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

(посада)

Козиряцький Є.І.

(прізвище та ініціали керівника)

(підпис)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	30719652
4. Місцезнаходження	Україна, 69035, Запорізька область, д/н, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А
5. Міжміський код, телефон та факс	(061) 213-30-38, (061) 213-40-98
6. Електронна поштова адреса	o.komirny@unives.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		21.04.2017	
		(дата)	
2. Річна інформація опублікована у			
	№77(2582), бюлетень "Відомості НКЦПФР"	24.04.2017	
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)	
3. Річна інформація розміщена на сторінці	http://unives-capital.com/partners/tehresurs/	в мережі Інтернет	24.04.2017
	(адреса сторінки)		(дата)

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	
2) інформація про облігації емітента	X
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	X
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
34. Примітки	
<p>Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності, відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, інформація щодо посади корпоративного секретаря, інформація про рейтингове агентство, інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), інформація про дивіденди, інформація про осіб, послугами яких користується емітент, опис бізнесу, текст аудиторського висновку (звіту) не надається, оскільки емітент є товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до пп.2) п.1 Глави 4 Розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013). В розділі "Основні відомості про емітента" не вказано серію та номер свідоцтва про державну реєстрацію, оскільки свідоцтва про державну реєстрацію в Товаристві немає. Поточного рахунку в іноземній валюті Товариство не має. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента, інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента, інформація про загальні збори акціонерів, інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не наводиться, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що вид діяльності емітента не класифікується як переробна, добувна, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Акції, іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім процентних облігацій, Товариством не розміщувалися. Емітент розміщував тільки процентні облігації. Інформація про випуски іпотечних облігацій не заповнюється у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні цінні папери не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій емітента немає. Іпотечне покриття відсутнє, тому інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не заповнюється. Іпотечні сертифікати не розміщувалися. Реєстр іпотечних активів відсутній. Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитним договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не заповнюється у зв'язку з тим, що іпотечні сертифікати емітентом не випускались (не розміщувались). Реєстр іпотечних активів відсутній. Сертифікати ФОН Товариством не випускались (не розміщувались), ФОН немає. У розділі "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" не наводиться інформація про реєстраційний номер, серію та номер, дату видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, оскільки емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів. Емітент не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів. Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, товариством не розміщувалися. Інформація про стан корпоративного управління не надається, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) не надається, оскільки емітент є товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до пп.2) п.1 Глави 4 Розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013). Розділи інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не заповнюється, оскільки емітент не є акціонерним товариством. Зміни щодо посадової особи Головного бухгалтера після закінчення звітного періоду: 03.04.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: - призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 10.04.2017 року (вважати першим робочим днем) Панасенко Наталю Володимирівну. Обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Головного бухгалтера та подана нею заява від 03.04.2017 року. Тому саме ця посадова особа підписує фінансову звітність емітента. Зміни щодо посадової особи Директора після закінчення звітного періоду: 03.04.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства: звільнити 03.04.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Директора Товариства за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Шлендера Олександра Леонідовича. Обґрунтування змін – подана заява про звільнення. 03.04.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства: обрати на посаду Директора Товариства з 04.04.2017 року (вважати першим робочим днем) терміном до 31.12.2017 року включно Козиряцького Євгена Івановича. Обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Директора Товариства. Тому саме ця посадова особа підписує річний звіт і фінансову звітність емітента.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	10.01.2000
4. Територія (область)*	Запорізька область
5. Статутний капітал (грн)	6800000
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	16
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	<p>49.39 - Інший пасажирський наземний транспорт, н. в. і. у.</p> <p>68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p>77.11 - Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів</p>
10. Органи управління підприємства	<p>Згідно Статуту Товариства, Органами управління Товариства є: збори учасників – вищий орган Товариства; директор – одноособовий виконавчий орган Товариства; ревізійна комісія – орган, який здійснює постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю виконавчого органу Товариства. ЗБОРИ УЧАСНИКІВ: Загальні збори Учасників складаються з учасників Товариства або призначених ними представників. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників належать: визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів щодо їх виконання; внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу; обрання і відкликання Голови Зборів Учасників, Ревізійної комісії; призначення та відкликання з посади Директора та/або його звільнення; затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку, визначення порядку покриття збитків; створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень; винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства; визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, посадових осіб його дочірніх підприємств, філій та представництв; прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу; встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів; вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника та про придбання Учасником частки іншого Учасника, прийняття нового Учасника; вступ Товариства до складу засновників або учасників іншої юридичної особи; виключення Учасника з Товариства; прийняття рішень щодо: проведення Товариством операцій по розпорядженню нерухомим майном Товариства, в тому числі операцій, пов'язаних з передачею такого майна під заставу, в забезпечення як власних зобов'язань так і зобов'язань третіх осіб, в оренду терміном понад 2 роки, безоплатне користування, здійснення міни, дарування тощо; здійснення Товариством операцій на суму, що перевищує 100 000,00 грн. (Сто тисяч) гривень, окрім операцій з розміщення коштів Товариства на депозитних рахунках; видачі Товариством позик, позичок, безповоротної фінансової допомоги, в тому числі працівникам Товариства, та укладення інших аналогічних за своїм змістом угод, а також щодо надання гарантій і поручительств, в тому числі вексельних і майнових; отримання Товариством кредитів, позик, позичок та укладення інших аналогічних за своїм змістом угод; проведення Товариством операцій по відчуженню майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства. Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Товариства питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством. Збори Учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше одного разу на рік. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Головою Зборів Учасників, що обирається Зборами Учасників на невизначений термін до наступного переобрання, у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення Статутного капіталу. Загальні збори Учасників Товариства повинні скликатися також</p>

на вимогу виконавчого органу. Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів, мають право вимагати скликання позачергових зборів Учасників у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Зборів Учасників не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Збори Учасників. Функція зборів учасників полягає у вирішенні найважливіших питань діяльності Товариства. ДИРЕКТОР: Одноособовим виконавчим органом Товариства є Директор Товариства. Директор Товариства призначається Загальними зборами Учасників і підзвітний лише їм. Директор здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства в межах своєї компетенції та прав, визначених Статутом та рішенням Зборів Учасників. Директор має право: без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх установах, підприємствах, організаціях, органах влади та управління, а також у взаємовідносинах з фізичними особами як на території України, так і за її межами; розпоряджатися майном Товариства і використовувати грошові та інші активи Товариства одноособово чи за погодженням із Загальними зборами Учасників (на свій розсуд, окрім випадків, передбачених цим Статутом та чинним законодавством); вести переговори та укладати від імені Товариства будь-які угоди, в тому числі зовнішньоекономічні; приймати рішення та здійснювати необхідні заходи щодо участі Товариства в інших юридичних особах, об'єднаннях та організаціях; видавати довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам; схвалювати поточні плани діяльності Товариства та заходи, необхідні для вирішення його завдань; затверджувати правила процедури та інші внутрішні документи Товариства, визначати організаційну структуру Товариства; приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства, накладати на них стягнення, застосовувати заохочення, передбачені чинним законодавством України; приймати рішення про відрядження працівників Товариства, у тому числі й за межі України; давати розпорядження та видавати накази, обов'язкові для виконання всіма найманими працівниками Товариства; здійснювати інші дії, що належать до його компетенції та дозволені чинним законодавством України, окрім тих, що згідно з цим Статутом належать до компетенції Загальних зборів та інших органів Товариства. Директор зобов'язаний: дотримуватися чинного законодавства та Статуту Товариства; забезпечувати виконання планів фінансово-господарської діяльності Товариства; забезпечувати зберігання та ефективне розпорядження майном Товариства; забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету, здачу звітності та адміністративних даних; контролювати роботу і забезпечувати ефективну взаємодію підрозділів Товариства; зберігати комерційну таємницю Товариства та здійснювати заходи щодо її охорони; здійснювати інші обов'язки, пов'язані з реалізацією його компетенції. Функція виконавчого органу полягає у забезпеченні безперервної діяльності Товариства. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ: Контроль за діяльністю Директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією, що створюється Загальними зборами Учасників Товариства з їх числа (їх представників) в кількості трьох чоловік. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Основна функція Ревізійної комісії — контролююча.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "ТАСКОМБАНК", м.Київ
2) МФО банку	339500
3) Поточний рахунок	26004041659001
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Немає
5) МФО банку	д/н
6) Поточний рахунок	д/н

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шлендер Олександр Леонідович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)** або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження***	1967
5) освіта***	Вища
6) стаж роботи (років)***	31
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав***	Закрите акціонерне товариство "Страхова компанія "Вексель-ФСА", керуючий справами
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.01.2010, Безстроково
9) опис	<p>Повноваження: Одноособовим виконавчим органом Товариства є Директор, який здійснює управління Товариством. Директор Товариства має право: без довіреності діяти від імені Товариства, представляти його інтереси в усіх установах, підприємствах, організаціях, органах влади та управління, а також у взаємовідносинах з фізичними особами як на території України, так і за її межами; розпоряджатися майном Товариства і використовувати грошові та інші активи Товариства одноособово чи за погодженням із Загальними зборами Учасників (на свій розсуд, окрім випадків, передбачених Статутом та чинним законодавством); вести переговори та укласти від імені Товариства будь-які угоди, в тому числі зовнішньоекономічні; приймати рішення та здійснювати необхідні заходи щодо участі Товариства в інших юридичних особах, об'єднаннях та організаціях; видавати довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам; схвалювати поточні плани діяльності Товариства та заходи, необхідні для вирішення його завдань; затверджувати правила процедури та інші внутрішні документи Товариства, визначати організаційну структуру Товариства; давати розпорядження та видавати накази, обов'язкові для виконання всіма найманими працівниками Товариства; здійснювати інші дії, що належать до його компетенції та дозволені чинним законодавством України, окрім тих, що згідно з Статутом належать до компетенції Загальних зборів та інших органів Товариства. Обов'язки: дотримуватися чинного законодавства та Статуту Товариства; забезпечувати виконання планів фінансово-господарської діяльності Товариства; забезпечувати зберігання та ефективне розпорядження майном Товариства; забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету, здачу звітності та адміністративних даних; контролювати роботу і забезпечувати ефективну взаємодію підрозділів Товариства; зберігати комерційну таємницю Товариства та здійснювати заходи щодо її охорони; здійснювати інші обов'язки, пов'язані з реалізацією його компетенції. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 31 рік. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: директор, Член Наглядової ради. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. Обіймає посаду Члена Наглядової ради ПРАТ "БІЛОЦЕРКІВСЬКІЛРИБГОСП", місцезнаходження: 09132, Київська обл., Білоцерківський р-н, с. Вільна Тарасівка, вул. Травнева, буд. 2-А; Члена Наглядової ради ПРАТ "СК "ЮНІВЕС", місцезнаходження: 03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, буд. 72. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було. Зміни щодо посадової особи після закінчення звітного періоду: 03.04.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства: звільнити 03.04.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Директора Товариства за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Шлендера Олександра Леонідовича. Обґрунтування змін – подана заява про звільнення. 03.04.2017 року загальними зборами учасників ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» прийнято наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб Товариства: обрати на посаду Директора</p>

Товариства з 04.04.2017 року (вважати першим робочим днем) терміном до 31.12.2017 року включно Козиряцького Євгена Івановича. Обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Директора Товариства. Тому саме ця посадова особа підписує річний звіт і фінансову звітність емітента.

1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шевченко Валентина Олексіївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)** або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження***	1978
5) освіта***	Вища
6) стаж роботи (років)***	12
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав***	ТОВ «АПТЕКА НИЗЬКИХ ЦІН КРЕМІНЬ», головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.07.2016, Безстроково
9) опис	<p>Повноваження головного бухгалтера: Головний бухгалтер діє від імені бухгалтерії Товариства, представляє інтереси Товариства у взаємовідносинах з іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписує та візує документи. Самостійно веде листування з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносить на розгляд виконавчого органу Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи бухгалтерії тощо. Обов'язки головного бухгалтера: Організація бухгалтерського обліку господарчо-фінансової діяльності Товариства, контроль дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошториси адміністративно-господарчих та інших витрат, збереження бухгалтерських документів, керування робітниками бухгалтерії Товариства. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 12 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: старший бухгалтер, начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. Зміни у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді: 30.06.2016 року Директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Шлендером О.Л. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: звільнити 30.06.2016 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» за згодою сторін в порядку п. 1 ст. 36 Кодексу Законів про Працю України Лукомську Надію Григорівну. Обґрунтування змін – подана заява від 29.06.2016 року. 30.06.2016 року Директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Шлендером О.Л. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 01.07.2016 року (вважати першим робочим днем) безстроково Шевченко Валентину Олексіївну. Обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Головного бухгалтера та подана нею заява від 29.06.2016 року. Строк, на який призначено Шевченко В.О. на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» – безстроково. Зміни щодо посадової особи після закінчення звітного періоду: 23.02.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: звільнити 24.02.2017 року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Шевченко В.О. Обґрунтування змін – подана заява про звільнення від 21.02.2017 року. 23.02.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 27.02.2017 року (вважати першим робочим днем) безстроково Юдіну Н.В. 28.03.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийнято наступне рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: звільнити 07.04.2017</p>

	року (вважати останнім робочим днем) з займаної посади Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» за власним бажанням в порядку ст. 38 Кодексу Законів про Працю України Юдіну Н.В. Тимчасово на посаду Головного бухгалтера нікого не призначено. 03.04.2017 року Комерційним директором ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» Козиряцьким Є.І. прийняті наступні рішення щодо зміни складу посадових осіб емітента: призначити на посаду Головного бухгалтера ТОВ «ТЕХРЕСУРСИ» з 10.04.2017 року (вважати першим робочим днем) Панасенко Наталю Володимирівну. Обґрунтування змін – необхідність заміщення посади Головного бухгалтера та подана нею заява від 03.04.2017 року. Тому саме ця посадова особа підписує фінансову звітність емітента.
--	--

1) посада*	Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кузнецов Олександр Анатолійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)** або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
4) рік народження***	1966
5) освіта***	Вища
6) стаж роботи (років)***	28
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав***	ТОВ «Таврійська інвестиційна група», Директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2008, Безстроково
9) опис	<p>Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірку діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 28 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: директор, Голова Наглядової ради, заступник директора, Голова Ревізійної комісії. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних. Обіймає посаду заступника директора ТОВ «Техресурси», місцезнаходження: 69035, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А; Голови Наглядової ради ПРАТ "БІЛОЦЕРКІВСЬКІЛРИБГОСП", місцезнаходження: 09132, Київська обл., Білоцерківський р-н, с. Вільна Тарасівка, вул. Травнева, буд. 2-А; Голови Наглядової ради ПРАТ "СК "ЮНІВЕС", місцезнаходження: 03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, буд. 72. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.</p>

1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ЮНІВЕС"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)** або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 32638319, д/н
4) рік народження***	д/н
5) освіта***	д/н
6) стаж роботи (років)***	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав***	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2008, Безстроково
9) опис	<p>Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірки діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. У зв'язку з тим, що членом ревізійної комісії товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, згода на розкриття паспортних даних, рік народження, освіту, стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад (за останні п'ять років), а також про обіймання посад на інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.</p>

1) посада*	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Компанія з управління активами "ЮНІВЕС", ПВІФ "ВЕС-ІНВЕСТ"
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)** або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 34718165, д/н
4) рік народження***	д/н
5) освіта***	д/н
6) стаж роботи (років)***	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав***	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2008, Безстроково
9) опис	<p>Повноваження: Ревізійна комісія є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання</p>

посадовими особами Товариства. Обов'язки: підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; не розголошувати інформацію, що має статус інсайдерської; додержуватися Статуту, сумлінно здійснювати перевірки діяльності Товариства; за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності; здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, наданої посадовій особі, не вказується, оскільки емітент не є акціонерним товариством і здійснював тільки закрите (приватне) розміщення цінних паперів. У зв'язку з тим, що членом ревізійної комісії товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, згода на розкриття паспортних даних, рік народження, освіту, стаж роботи, наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад (за останні п'ять років), а також про обіймання посад на інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

*** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Усього			0	0	0	0	0	0

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

X. Відомості про цінні папери емітента

2. Інформація про облігації емітента (для кожного непогашеного випуску облігацій)

1) процентні облігації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн)	Процентна ставка за облігаціями (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплачених процентів за звітний період (грн)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
24.12.2007	3/08/2/07	Запорізьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	1000	5000	Бездокументарні іменні	5000000	22	31.12.2017	700000	09.02.2018

Виплата процентів по облігаціях серії А здійснюється згідно графіку щорічно 10 січня з 2009 по 2018 рік. Товариство щорічно в січні підписує з усіма власниками облігацій угоди про реструктуризацію виплати процентного доходу. Процентний дохід за 2016 р. повинен бути виплачений до 31.12.2017 р. Облігації серії А не торгуються на організаційно оформлених внутрішніх та зовнішніх ринках. Перехід права власності на облігації здійснюється відповідно до законодавства про цінні папери. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Станом на 31.12.2016 року процентна ставка по облігаціях становить 22%. Мета емісії: фінансові ресурси, залучені від розміщення облігацій, у розмірі 5000000 грн. планується у повному обсязі використати для інвестування в об'єкти нерухомості з метою перепродажу або оренди. Спосіб розміщення: приватне розміщення. Рішення про дострокове закінчення розміщення облігацій не приймалося. Дострокового погашення у 2016 році не було.

2) дисконтні облігації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
д/н							

3) цільові (безпроцентні) облігації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн)	Найменування товару (послуги), під який здійснено випуск	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
д/н								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	16537.9	11247	0	0	16537.9	11247
будівлі та споруди	10980.7	8886	0	0	10980.7	8886
машини та обладнання	15.6	4.6	0	0	15.6	4.6
транспортні засоби	5462.3	2208.2	0	0	5462.3	2208.2
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	79.3	148.2	0	0	79.3	148.2
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	16537.9	11247	0	0	16537.9	11247
Опис	<p>Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди - 15-20 років; Машини та обладнання - 5 років; Транспортні засоби – 5 років; Інші (багаторічні насадження – 10 років, інструменти, інвентар, меблі – 4 роки, інші нематеріальні активи – згідно з правоустановлюючими документами, МНМА – 100% вартості у першому місяці використання). Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду - 24452,2 тис. грн., на кінець звітної періоду — 20256,3 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітної періоду 32,4%, на кінець звітної періоду — 44,5%. Ступінь використання основних засобів 100%. Сума нарахованого зносу на початок звітної періоду — 7914,3 тис. грн., кінець періоду — 9009,3 тис. грн. У зв'язку з тим, що Товариство - суб'єкт малого підприємництва, у балансі до основних засобів включено Інші нематеріальні активи (Первісна вартість на початок звітної періоду - 1.3 тис. грн., на кінець звітної періоду — 12,0 тис. грн. Ступінь зносу на початок звітної періоду 61,5%, на кінець звітної періоду — 25,2%. Ступінь використання 100%. Сума нарахованого зносу на початок звітної періоду — 0,8 тис. грн., кінець періоду — 3,02 тис. грн.) Обмеження на використання майна емітента відсутні. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені проведенням дооцінки будівель та споруд до ринкової вартості.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	-16527.1	-9941.9
Статутний капітал (тис.грн.)	6800	6800
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	6800	6800

Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.
Висновок	Вартість чистих активів не відповідає вимогам чинного законодавства, а саме частині 4 ст. 144 Цивільного кодексу України.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	16265.8	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	5000	X	X
зобов'язання за іменними, відсотковими облігаціями, Серія А	06.02.2008	5000	22	09.02.2018
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за векселями (всього)	X	11265.8	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	38.9	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	41511	X	X
Інші зобов'язання	X	4968.2	X	X
Усього зобов'язань	X	62783.9	X	X
Опис	Інші зобов'язання (4968,2 тис. грн.) включають: поточна кредиторська заборгованність за товари, роботи, послуги; за розрахунками зі страхування; інші поточні зобов'язання; довгострокові зобов'язання.			

XIII. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів*

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Обсяг випуску (грн)	Вид забезпечення (порука/страхування/гарантія)	Найменування поручителя, страховика, гаранта	Код за ЄДРПОУ	Сума забезпечення
1	2	3	4	5	6	7
24.12.2007	3/08/2/07	5000000	Страхування	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АСТРА-СТРАХУВАННЯ"	34616061	5400000

Вид забезпечення: страхування ризиків непогашення основної суми боргу та/або невиплати доходу за облігаціями. Розмір забезпечення включає номінальну вартість випуску та відсотковий дохід по облігаціям. Загальний розмір забезпечення складає 5400000,00 грн. (п'ять мільйонів чотириста тисяч гривень 00 коп.)

* Заповнюється за кожним випуском окремо

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
30.06.2016	30.06.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СТАТУС"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23287607
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	69035, Запорізька обл., м. Запоріжжя, пр. Леніна, буд.176, кв.78
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1111, 30.03.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н, д/н, д/н, д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2016 рік
Думка аудитора	"умовно-позитивна"

**Фінансовий звіт
суб'єкта малого підприємства**

		Коди	
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2017
Підприємство	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХРЕСУРСИ"	за ЄДРПОУ	30719652
Територія		за КОАТУУ	2310137200
Організаційно-правова форма господарювання	Товариство з обмеженою відповідальністю	за КОПФГ	240
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників, осіб	16		
Одиниця виміру	тис. грн. з одним десятковим знаком		
Адреса, телефон	69035, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 3А, тел. (061) 213-40-98		

**1. Баланс
на 31.12.2016**

Форма N 1-м Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1804.1	1498.1
Основні засоби:	1010	16537.9	11247
первісна вартість	1011	24452.2	20256.3
знос	1012	(7914.3)	(9009.3)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	7100	30000
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	25442	42745.1
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	21.5	25
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	32.9	53.1
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	1348.9	323
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	980.2	2887.3
Поточні фінансові інвестиції	1160	0.5	0.5
Гроші та їх еквіваленти	1165	14	91.9
Витрати майбутніх періодів	1170	64.7	79.1
Інші оборотні активи	1190	43.9	51.8
Усього за розділом II	1195	2506.6	3511.7
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	27948.6	46256.8

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6800	6800
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-16741.9	-23327.1
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	-9941.9	-16527.1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	31782.8	57788.4
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	27.2	77.1
розрахунками з бюджетом	1620	25.5	38.9
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	40.5
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	6055	4839
Усього за розділом III	1695	6107.7	4995.5
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	27948.6	46256.8

Примітки: д/н

Керівник

Козиряцький Євген Іванович

(підпис)

Головний бухгалтер

Панасенко Наталя Володимирівна

(підпис)

**2. Звіт про фінансові результати
за 2016 рік**

Форма N 2-м Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2690.3	2239.8
Інші операційні доходи	2120	3606.2	0
Інші доходи	2240	21	18.8
Разом чисті доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	6317.5	2258.6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(42.2)
Інші операційні витрати	2180	(8940.2)	(4442.3)
Інші витрати	2270	(3957.9)	(2321)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(12898.1)	(6805.5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-6580.6	-4546.9
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	-6580.6	-4546.9

Примітки: д/н

Керівник

Козиряцький Євген Іванович

(підпис)

Головний бухгалтер

Панасенко Наталя Володимирівна

(підпис)